



Gobierno del Estado de Guanajuato
Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro

Carretera Guanajuato - Juventino Rosas KM 9.5
Col Yerbabuena, 36250
Guanajuato, GTO.
(473) 73-53-400

ANEXO I

SOL. COTIZACIÓN
7900001995

PROVEEDOR: DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y SUMINISTROS		DIRECCIÓN: CARR. GUANAJUATO - JUVENTINO ROSAS KM. 9.5, COL. YERBABUENA, C.P. 36250, GUANAJUATO, GTO.
FECHA DEL DOCUMENTO: 02.05.2023	FORMA DE PAGO	FECHA APERTURA DE PROPUESTAS
NO. INVITACION LPN-40051001-022-23-2		

Partida	Clave Art.	Cantidad	Unidad	Descripción
1	50403364	11,555.00	PZA	CALENTADOR SOLAR SIN BASE PARA TINACO Centro Gestor 21113200030300 Solicitud de Pedido 0190041269 00010 Agrup. Carrito 3000023584 0001 Entrega en: Aldana S/N C.P. Guanajuato México/GTO Descripción técnica: CALENTADOR SOLAR DE AGUA TIPO TERMOSIFON, CAPACIDAD NOMINAL: 130 A 150 LITROS, PRESION MAXIMA PERMITIDA: 0.5 KG/CM2. TERMOTANQUE: CAPA INTERNA EN ACERO INOXIDABLE GRADO 304-2B, ESPESOR MINIMO 0.40 MM, CAPA EXTERNA EN ACERO INOXIDABLE GRADO 304-2B O 201 BA ESPESOR MINIMO 0.31 MM, AISLANTE TERMICO DE POLIURETANO DE MINIMO 50 MM, JARRO DE AIRE COLOCADO POR UN COSTADO Y A LA ALTURA DEL TOPE SUPERIOR DEL TINACO, BARRA DE MAGNESIO EN NIPPLE INFERIOR PARA CAMBIO Y MANTENIMIENTO. TUBOS EVACUADOS AL VACIO: 12 TUBOS DE CRISTAL DE BOROSILICATO, LARGO 1.8 M, DIAMETRO 58 MM, GROSOR MINIMO DE 2.1 MM EN LA CAPA EXTERNA, GROSOR MINIMO: 1.6 MM EN LA CAPA INTERNA, RECUBRIMIENTO TRICAPA (SS-AL/NCU) O (SS-AL/CU). ESTRUCTURA DE SOPORTE: ACERO INOXIDABLE GRADO 201 BA, PIEZAS PRINCIPALES DE SOPORTE MINIMO 1.7 MM DE ESPESOR, PIEZAS AUXILIARES DE SOPORTE MINIMO 1.2 MM DE ESPESOR, INCLINACION DE 21° ± 2°. MATERIALES DE INSTALACION: CANTIDAD DE TUBERIA NECESARIA PARA LA CONDUCCION DE AGUA FRIA DEL TINACO AL CALENTADOR SOLAR, EN PPR ¾", Codos en la cantidad, DIAMETRO Y# ANGULOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA INSTALACION DE LA TUBERIA EN PPR EN ¾", CONECTORES ROSCA EXTERIOR E INTERIOR EN LA CANTIDAD Y DIAMETRO NECESARIOS PARA LA CORRECTA INSTALACION DE LA TUBERIA EN PPR, 2 PIEZAS DE VALVULA ESFERA PPR EN ¾", 1 PIEZA DE VALVULA CHECK ROSCABLE EN LATON O BRONCE ¾", 2 PIEZAS ROSCA UNION PPR EN ¾", 1 PIEZA TEE GALVANIZADA EN ¾", 1 PIEZA TAPON GALVANIZADO MACHO O HEMBRA PARA NIPPLE SUPERIOR DEL TERMOTANQUE; 1 PIEZA CONECTOR MACHO ROSCA EXTERIOR CON CUERDA REFORZADA CPVC/LATON O BRONCE ¾" PARA JARRO DE AIRE, 1 PIEZA JARRO DE AIRE CPVC# RD-11 ¾" CON ALTURA AL TOPE SUPERIOR DEL TINACO, 1 PIEZA VALVULA ESFERA PARA BY-PASS EN PP-R, LATON O BRONCE ¾" O ½" SEGUN MATERIAL EN VIVIENDA. CONSIDERAR PLACA DISTINTIVO, DE MATERIAL RESISTENTE A LA INTemperie, QUE GARANTICE UNA DURABILIDAD DE AL MENOS 5 AÑOS, CON MEDIDAS DE 35 CM DE ANCHO X 25 CM DE ALTO. ///
2	50403365	1,500.00	PZA	CALENTADOR SOLAR CON BASE PARA TINACO Centro Gestor 21113200030300 Solicitud de Pedido 0190041269 00020 Agrup. Carrito 3000023584 0002 Entrega en: Aldana S/N C.P. Guanajuato México/GTO



Gobierno del Estado de Guanajuato
Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro

Carretera Guanajuato - Juventino Rosas KM 9.5
Col Yerbabuena, 36250
Guanajuato, GTO.
(473) 73-53-400

SOL. COTIZACIÓN
7900001995

Hoja 2 de 2

Partida	Clave Art.	Cantidad	Unidad	Descripción
				Descripción técnica: CALENTADOR SOLAR DE AGUA TIPO TERMOSIFON, CAPACIDAD NOMINAL: 130 A 150 LITROS, PRESION MAXIMA PERMITIDA: 0.5 KG/CM2. TERMOTANQUE: CAPA INTERNA EN ACERO INOXIDABLE GRADO 304-2B, ESPESOR MINIMO 0.40 MM, CAPA EXTERNA EN ACERO INOXIDABLE GRADO 304-2B O 201 BA ESPESOR MINIMO 0.31 MM, AISLANTE TERMICO DE POLIURETANO DE MINIMO 50 MM, JARRO DE AIRE COLOCADO POR UN COSTADO Y A LA ALTURA DEL TOPE SUPERIOR DEL TINACO, BARRA DE MAGNESIO EN NIPPLE INFERIOR PARA CAMBIO Y MANTENIMIENTO. TUBOS EVACUADOS AL VACIO: 12 TUBOS DE CRISTAL DE BOROSILICATO, LARGO 1.8 M, DIAMETRO 58 MM, GROSOR MINIMO DE 2.1 MM EN LA CAPA EXTERNA, GROSOR MINIMO: 1.6 MM EN LA CAPA INTERNA, RECUBRIMIENTO TRICAPA (SS-AL/NCU) O (SS-AL/NCU). ESTRUCTURA DE SOPORTE: ACERO INOXIDABLE GRADO 201 BA, PIEZAS PRINCIPALES DE SOPORTE MINIMO 1.7 MM DE ESPESOR, PIEZAS AUXILIARES DE SOPORTE MINIMO 1.2 MM DE ESPESOR, INCLINACION DE 21° ± 2°. MATERIALES DE INSTALACION: CANTIDAD DE TUBERIA NECESARIA PARA LA CONDUCCION DE AGUA FRIA DEL TINACO AL CALENTADOR SOLAR, EN PPR ¾", CANTIDAD DE TUBERIA NECESARIA PARA LA CONDUCCION DE AGUA CALIENTE DEL TINACO AL CALENTADOR SOLAR, EN PPR ¾", CODOS EN LA CANTIDAD, DIAMETRO Y# ANGULOS NECESARIOS PARA LA CORRECTA INSTALACION DE LA TUBERIA EN PPR EN ¾", CONECTORES ROSCA EXTERIOR E INTERIOR EN LA CANTIDAD Y DIAMETRO NECESARIOS PARA LA CORRECTA INSTALACION DE LA TUBERIA EN PPR, 2 PIEZAS DE VALVULA ESFERA PPR EN ¾", 1 PIEZA DE VALVULA CHECK ROSCABLE EN LATON O BRONCE ¾", 2 PIEZAS ROSCA UNION PPR EN ¾", 1 PIEZA TEE GALVANIZADA EN ¾", 1 PIEZA TAPON GALVANIZADO MACHO O HEMBRA PARA NIPPLE SUPERIOR DEL TERMOTANQUE, 1 PIEZA CONECTOR MACHO ROSCA EXTERIOR CON CUERDA REFORZADA CPVC/LATON O BRONCE ¾" PARA JARRO DE AIRE, 1 PIEZA JARRO DE AIRE CPVC# RD-11 ¾" CON ALTURA AL TOPE SUPERIOR DEL TINACO, 1 PIEZA VALVULA ESFERA PARA BY-PASS EN PP-R, LATON O BRONCE ¾" O ½" SEGUN MATERIAL EN VIVIENDA. CONSIDERAR PLACA DISTINTIVO, DE MATERIAL RESISTENTE A LA INTEMPERIE, QUE GARANTICE UNA DURABILIDAD DE AL MENOS 5 AÑOS, CON MEDIDAS DE 35 CM DE ANCHO X 25 CM DE ALTO. INCLUYE UNA BASE PARA TINACO, DE MATERIAL RESISTENTE A LA INTEMPERIE Y QUE SOPORTE UN PESO DE AL MENOS 1250 KG, DIMENSIONES DE 1.0 METROS DE ALTO X 1.10 METROS DE ANCHO X 1.10 METROS DE LARGO, CON HOJA DE LAMINA LISA CALIBRE 20 COMO# MINIMO, INSTALADA EN LA PARTE SUPERIOR DE LA CUBIERTA CON DIMENSIONES DE 1.10 METROS DE ANCHO X 1.10 METROS DE LARGO, REFUERZO EN LA PARTE INFERIOR DE LOS SOPORTES PARA EVITAR DEFORMACIONES DE LA ESTRUCTURA. ///

[Handwritten signature]

ANEXO A
FORMATO DE PROPUESTA TÉCNICA
DATOS GENERALES DEL PARTICIPANTE

PARTIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL BIEN SOLICITADO POR LA CONVOCANTE	DESCRIPCIÓN DEL BIEN PROPUESTO POR EL PARTICIPANTE
			Marca, modelo, versión o paquete: _____ Especificaciones y características: _____ Garantía: _____
			Marca, modelo, versión o paquete: _____ Especificaciones y características: _____ Garantía: _____

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

P x L y

ANEXO AB
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA 40051001-017-23 (CAGEG-007/2023)
SEGUNDA CONVOCATORIA

➤ **MANIFIESTOS GENERALES**

1. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que no me encuentro en los supuestos señalados en el **Artículo 42** de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato.
2. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que no me encuentro en los supuestos señalados en los **artículos 69-B y 113 Bis., del Código Fiscal de la Federación.**
3. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que las propuestas técnica y económica que presento para la presente licitación **no implican ventajas ilícitas respecto de otros interesados** y declaro que la propuesta de mi representada ha sido determinada de manera independiente, sin consultar, comunicar o acordar con ningún otro participante. Así mismo, manifiesto que conozco las infracciones y sanciones aplicables en caso de cometer alguna práctica prohibida por la Ley Federal de Competencia Económica.
4. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que tengo de conocimiento que en caso de resultar adjudicado, al momento de la suscripción del contrato presentaré ante la Dirección de Adquisiciones y Suministros, la **opinión positiva VIGENTE** que emite el Servicio de Administración Tributaria y que en caso de no presentarla, será impedimento para suscribir el o los contratos correspondientes.
5. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que **responderé** por defectos de fabricación, mano de obra, refacciones, vicios ocultos e instalación de los bienes en que participo por los periodos solicitados en las Bases y Anexos de la presente Licitación, según aplique, incluyendo cualquier gasto necesario para su traslado al fabricante y devolución al área usuaria de Gobierno del Estado.
6. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los **bienes** ofertados son **nuevos** y en ningún caso reconstruidos o reciclados.
7. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representada cuenta con la capacidad técnica, financiera y de infraestructura para cumplir con la entrega de los bienes solicitados dentro de la República Mexicana.
8. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los productos ofertados cumplen con los certificados de calidad extendidos por organismos reconocidos en el País de Origen.
9. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que en caso de resultar adjudicado me comprometo al cumplimiento de las obligaciones fiscales que resulten aplicables en el Estado de Guanajuato. Lo anterior sin perjuicio de lo aplicable en la Materia de índole Federal.
10. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que en caso de que los bienes ofertados y adjudicados queden discontinuados en el transcurso del procedimiento de compra, me comprometo a entregar el modelo que lo sustituya cumpliendo con lo mínimo solicitado, sin que se modifiquen los términos y condiciones ofertados originalmente.
11. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que con la presentación de mis ofertas técnicas y económicas, acepto de conformidad conocer el contenido y alcance de las disposiciones contenidas en el

ANEXO AB
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA 40051001-017-23 (CAGEG-007/2023)
SEGUNDA CONVOCATORIA

presente procedimiento de compra y sus anexos respectivos, sujetándome a los lineamientos que establecen las mismas y a la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato y el Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato de la Administración Pública Estatal.

12. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que realizaré la entrega de los productos en condiciones óptimas, preservando la calidad de los mismos durante el transporte y que repondré los bienes que por alguna situación pudieran llegar deteriorados a su lugar de entrega.

13. Manifiesto que los **precios ofertados son firmes a partir de la fecha del acto de apertura de ofertas y hasta la fecha de entrega total y cumplimiento del contrato** a entera satisfacción del Gobierno del Estado, de los bienes cotizados en los que participe, de conformidad a lo solicitado en el (los) Anexo (s) respectivo (s) independientemente de modificaciones que pudieran sufrir como consecuencia de fluctuaciones monetarias.

14. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que sostengo la oferta técnica y económica presentada para la presente licitación, en los términos que al efecto contempla la Ley.

15. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que me abstendré de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado de procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

16. Manifiesto bajo protesta de decir verdad, que la fecha de entrega de los bienes ofertados es de acuerdo a lo solicitado en las presentes bases.

17. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representada no ha sido declarada en estado de concurso mercantil o de quiebra.

18. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que la persona moral que represento, no se encuentra inhabilitada ni tiene socios que hayan sido inhabilitados.

19. Manifiesto bajo protesta de decir verdad que somos Distribuidor Autorizado y/o Fabricante de la marca ofertada.

Nota: El presente documento no deberá ser modificado en redacción y ni en el orden presentado.
En caso de omitir alguno de los puntos anteriormente relacionados podrá ser causa de descalificación.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
DE LA EMPRESA

**ANEXO B
FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA
DATOS GENERALES DEL PARTICIPANTE**

PARTIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN CORTA DE LO PROPUESTO POR EL PARTICIPANTE	PRECIO UNITARIO CON IVA	TOTAL DE LA PARTIDA OFERTADA
		Marca y modelo: _____ Descripción corta del bien: _____		
		Marca y modelo: _____ Descripción corta del bien: _____		0

IMPORTE TOTAL CON LETRA:

**GRAN TOTAL
DE LA PROPUESTA:**

0

"Precio Firme hasta la entrega total de los bienes, independientemente de la fluctuación cambiaria del peso frente a otra moneda de curso legal en el extranjero".

NOMBRE Y FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

FORMATO ENTREGA DE PREGUNTAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA 40051001-022-23 (CAGEG 007/2023)
SEGUNDA CONVOCATORIA, ADQUISICIÓN DE AYUDAS SOCIALES A PERSONAS

NOMBRE DEL PARTICIPANTE: _____

Por medio de la presente, nos permitimos solicitar a ustedes, la aclaración de las siguientes dudas:

a).- De carácter administrativo

No.	Partida:	Punto:	Pregunta

b).- De carácter técnico

No.	Partida:	Punto:	Pregunta

c).- De carácter legal

No.	Partida:	Punto:	Pregunta

A t e n t a m e n t e

Nombre y Firma del Representante Legal

Notas:

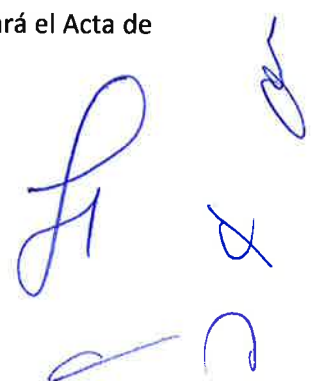
-Este documento deberá presentarse preferentemente en papel membretado de la empresa y podrá ser reproducido cuantas veces sea necesario; se solicita su entrega en versión electrónica en formato Word.

-Las preguntas técnicas que se repitan en varios renglones se pueden integrar en una sola pregunta haciendo referencia a las distintas partidas y puntos.

PROCEDIMIENTO PARA EL ACTO DE APERTURA DE OFERTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, DE LAS PROPUESTAS RECIBIDAS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA E-COMPRAS.

El acto de apertura de ofertas técnicas y económicas tendrá verificativo en la Sala de Juntas de la Dirección General en la fecha y hora establecidas en las bases de la licitación, de conformidad con lo siguiente:

1. El Comité o el representante designado para presidir dicho acto, procederá a dar lectura a las propuestas recibidas dentro del tiempo establecido para registro de propuestas, tanto en forma tradicional (impresas) de acuerdo al registro de participantes para dicho evento, así como las propuestas ingresadas a través de **e-compras** (electrónicas), de acuerdo al orden que se manifieste en dicho portal.
2. El orden de apertura de ofertas técnicas y económicas será conforme se fueron recibiendo y registrando por parte de los licitantes que participan en la presente licitación, como a continuación de detalla:
 - a. Se procederá abrir las propuestas técnicas ingresadas a través de **e-compras**, verificando que cada una de las propuestas contenga la información solicitada en el numeral III. Presentación de Ofertas, inciso b) de las bases de la Licitación.
 - b. Posteriormente se abrirán las propuestas técnicas presentados de forma tradicional, de acuerdo al registro de participantes para dicho evento, verificando de igual manera que cada una de las propuestas contenga la información solicitada en el numeral III. Presentación de Ofertas, inciso a) de las bases de la Licitación.
3. Una vez concluida la apertura de ofertas técnicas y contando con al menos tres ofertas que cumplan con los aspectos administrativos solicitados en bases y anexos, según la revisión cuantitativa, se continuará con la apertura de ofertas económicas, bajo el mismo procedimiento y orden anteriormente mencionado.
4. Una vez concluido el acto de apertura de ofertas técnicas y económicas, se levantará el Acta de Apertura respectiva.

Four handwritten signatures in blue ink are located in the bottom right corner of the page. They appear to be initials or full names, written in a cursive style.

ANEXO E
1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL EQUIPO
Aplica para Partida 1 y Partida 2

Generales	Tipo: termosifón Capacidad nominal: 130 a 150 litros Presión máxima permitida: 0.5 kg/cm ²
Termotanque	Capa interna: acero inoxidable grado 304-2B, espesor mínimo 0.40 mm Capa externa: acero inoxidable grado 304-2B o 201 BA espesor mínimo 0.31 mm Aislante térmico: poliuretano de mínimo 50 mm Jarro de aire: colocado por un costado y a la altura del tope superior del tinaco Barra de magnesio: en nipple inferior para cambio y mantenimiento
Colector Solar	12 Tubos de cristal de borosilicato Dimensiones: largo 1.8 m, diámetro 58 mm Grosor mínimo: 2.1 mm en la capa externa del tubo evacuado Grosor mínimo: 1.6 mm en la capa interna del tubo evacuado Recubrimiento tricapa (SS-ALN/CU) o (SS-AL/CU)
Estructura soporte	Acero inoxidable grado 201 BA Piezas principales de soporte: mínimo 1.7 mm de espesor. Piezas auxiliares de soporte: mínimo 1.2 mm de espesor. Inclinación de 21° ± 2°

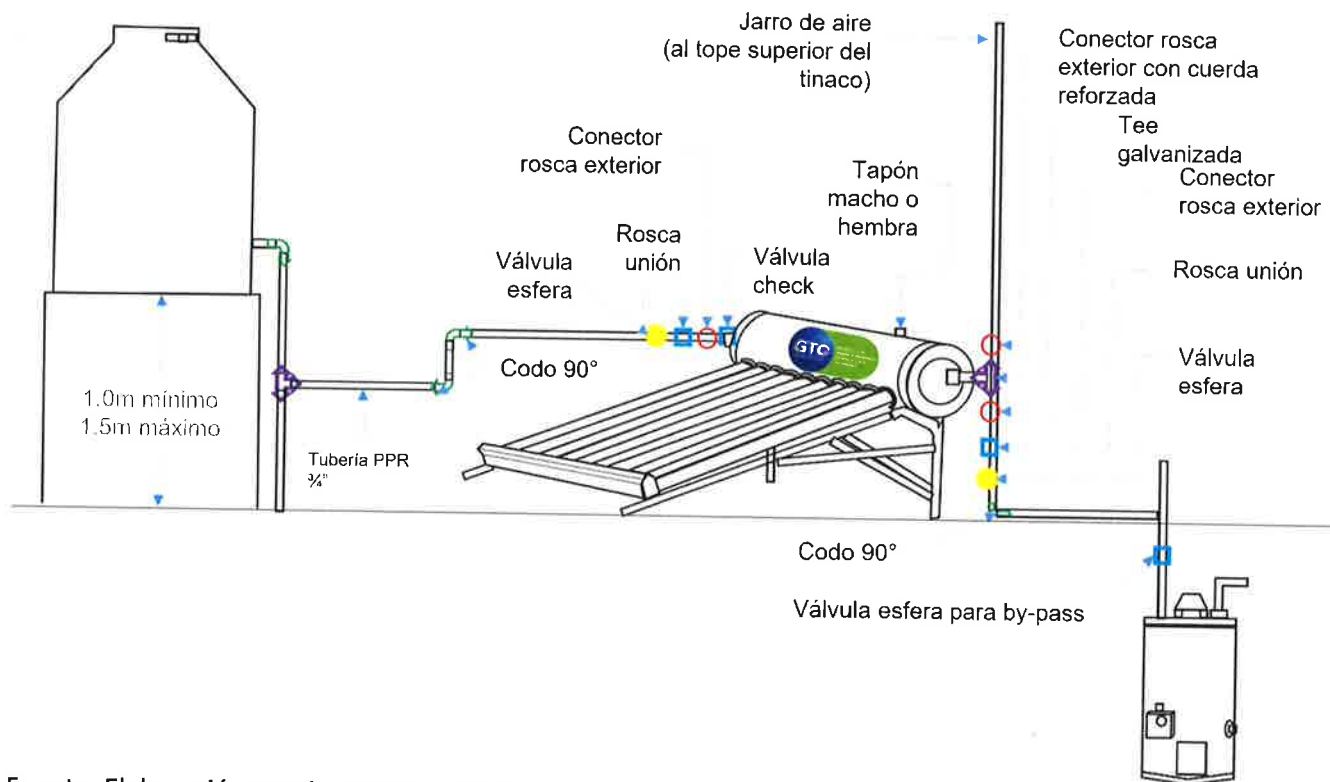
NOTA: Se deberá considerar que el equipo tenga una etiqueta en la cual se pueda identificar la marca y modelo del sistema. El material, dimensiones y su ubicación queda a criterio del proveedor.

2. BASE PARA TINACO (Solo aplica para partida 2)

- Forma cuadrada
- Material resistente a la intemperie y que soporte un peso de al menos 1250 kg
- Dimensiones mínimas: Alto 1.0m Ancho 1.1m Largo 1.1m
- Hoja de lámina lisa calibre 20 como mínimo, instalada en parte superior de la cubierta, dimensiones 1.1m ancho x 1.1m largo que evite que el tinaco lleno de agua presente deformaciones en su base.
- Refuerzo en la parte inferior de los soportes, que evite deformaciones de la estructura.
- Deberá considerar la instalación del tinaco de agua que suministre la vivienda sobre la base a suministrar, incluyendo el material necesario y la mano de obra para la adecuación de la instalación hidráulica.



3. DIAGRAMA DE INSTALACIÓN



Fuente: Elaboración propia DGCCSE-SMAOT.

4. ESPECIFICACIONES GENERALES DE INSTALACIÓN:

- La instalación se deberá realizar conforme al diagrama mostrado en el numeral 5.
- Se debe considerar mano de obra, herramienta y todo lo necesario para la correcta instalación del calentador solar y pruebas de funcionamiento.
- Se debe considerar mano de obra, herramienta y todo lo necesario para la correcta instalación del tinaco sobre la base a suministrar. (Solo aplica para partida 2)
- Sin excepción alguna se deberá impartir capacitación personalizada sobre el uso y mantenimiento del sistema a cada persona beneficiaria.

Nota sobre material de instalación:

Respecto a la pieza válvula esfera para by-pass en PP-R, latón o bronce $\frac{3}{4}$ \" o $\frac{1}{2}$ \" según material en vivienda, deberá considerar que en caso de que la vivienda no cuente con calentador de respaldo-boiler, este material se deberá entregar en mano a la persona beneficiaria, en el tamaño y material que el proveedor disponga.

5. DISTINTIVO DE APOYO OTORGADO.

- Para cada persona beneficiaria considerar el suministro de una placa y su instalación en la fachada exterior de la vivienda, en un punto visible desde el exterior.
- Material resistente a la intemperie, que garantice una durabilidad de al menos 5 años.

- Medidas: 35cm de ancho por 25 cm de alto.
- Impresión a todo color y protección UV para exteriores.
- El diseño será proporcionado por la SMAOT.

6. PADRÓN DE PERSONAS SOLICITANTES

- Para el ejercicio fiscal 2023, se entregará el padrón de personas solicitantes al proveedor adjudicado en 3 ministraciones, cada una de ellas con una frecuencia bimestral.
- La cantidad de personas solicitantes que contendrá cada padrón podrá ser variable.
- La sumatoria de las 3 ministraciones del padrón de solicitantes será igual a la cantidad total de bienes adquiridos.

7. PERIODO DE EJECUCIÓN

- Posterior a la entrega de una ministración del padrón de solicitantes de SMAOT al proveedor, este tendrá 5 días hábiles para entregar el calendario de instalación, en el que se indicarán los periodos aproximados en los que estará trabajando en cada municipio y localidad, incluyendo nombre y teléfono de contacto de los supervisores de cuadrilla.
- La fecha límite para instalar el 100% de los bienes será el 31 de diciembre de 2023.

8. CARTA GARANTÍA

Se deberá entregar una carta garantía impresa a cada persona beneficiaria, que contenga los datos generales (nombre de la persona beneficiaria, municipio, localidad y folio), la cual deberá especificar:

- Garantía contra defectos de fábrica por un periodo de 5 años, contados a partir de la fecha de instalación del equipo. Debe incluir tanto el calentador solar de agua como la base del tinaco. (Aplica solo partida 3)
- Garantía sobre la instalación por un periodo de 1 año, contado a partir de la fecha de instalación del equipo.

En caso de que se tenga algún reporte de una persona beneficiaria sobre un desperfecto de un equipo instalado, y aplique la garantía, el tiempo máximo para la atención será de 10 días hábiles contados a partir de la notificación al proveedor vía telefónica o por correo electrónico y se deberá atender en la vivienda de la persona beneficiaria.

9. DOCUMENTACIÓN POR ENTREGAR A CADA PERSONA BENEFICIARIA (EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO)

- Acta de entrega recepción impresa y suscrita por la persona beneficiaria en el formato establecido por la SMAOT.
- Manual de operación del equipo y programa de mantenimiento preventivo.
- Carta garantía personalizada por persona beneficiaria, que incluya datos de contacto de la empresa y procedimiento para hacer válida la garantía.

10. DOCUMENTACIÓN POR ENTREGAR A LA SMAOT (EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADO)

- Reporte semanal sobre el avance en las instalaciones, en el formato establecido por la SMAOT.
Forma de entrega: correo electrónico.
- Acta de entrega recepción, adicional a la entregada a la persona beneficiaria.
Forma de entrega:
 - Impresa, en oficinas de SMAOT, con cada trámite de pago;
 - Digital, cargada por el proveedor en plataforma digital indicada por la SMAOT, con frecuencia semanal.
- Evidencia fotográfica
 - 1 archivo para el antes de la instalación donde se visualice el espacio donde el CSA será instalado.
 - 1 archivo para el después donde se visualice el CSA instalado.
 - 1 archivo donde se visualice la base del tinaco suministrada e instalada.
 - 1 archivo donde se visualice la válvula de esfera para el by-pass, ya sea instalada en el calentador de respaldo (boiler) o en su defecto, entregada en mano a la persona beneficiaria.
 - 1 archivo donde se visualice que la carta garantía y el manual de operación y mantenimiento del equipo, fue entregado a la persona beneficiaria u otro habitante mayor de edad de la vivienda.
 - 1 archivo donde se visualice el distintivo de apoyo instalado en la fachada de la vivienda.
 - Forma de entrega: digital, cargada por proveedor en plataforma digital indicada por SMAOT, con frecuencia semanal.

Atentamente

Dirección General de Cambio Climático y Sustentabilidad Energética

Secretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial

smaot.csa@guanajuato.gob.mx

Teléfono de oficina (473) 7352600 Ext 6201





Programa de Calentadores Solares para el ejercicio fiscal 2023
ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN

Folio del apoyo:
F2023QC1417XXXXXX

Datos de la persona beneficiaria:

Relación y cantidad de material instalado	Inicial	Utilizado	Observaciones:
Metros de tubería de ¾" en material PP-R	-		Realizó instalación: (Proveedor adjudicado)
Codos de 90° de ¾" en PP-R	-		
Conectores de rosca exterior ¾" en PP-R	-		
Conectores de rosca interior ¾" en PP-R	-		
Válvulas esfera ¾" en PP-R	2		
Válvula check ¾" roscable en latón o bronce	1		
Tuercas unión en PP-R ¾"	2		
Tee galvanizada ¾"	1		
Tapón galvanizado macho o hembra ¾" o ½" según se requiera	1		
Conector rosca exterior ¾" CPVC con cuerda de latón o bronce	1		
Jarro de aire en CPVC RD-11 de ¾"	1		
Válvula de esfera para bypass*	1		

*En caso de que la vivienda no cuente con calentador de respaldo-boiler esta pieza se entregará en mano a la persona beneficiaria.

Base para tinaco	Si	No
¿Se suministró e instaló base para tinaco?		

	Tipo	Cantidad mensual	Gasto \$ mensual
Combustible utilizado para calentar agua en la vivienda. (marcar con una X)	Gas LP	kg	
	Gas natural	m3	
	Electricidad	kW h	
	Leña o carbón	kg	

Entrega-Recepción del Apoyo	Fecha de instalación:
De manera voluntaria, hago constar lo siguiente: - El apoyo recibido por parte de Gobierno del Estado de Guanajuato a través de la Secretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial, consistente en un calentador solar de agua (CSA) de la marca ***** y modelo ***** ha sido instalado en mi vivienda, el cual quedó de mi entera satisfacción, se encuentra funcionando correctamente y no se afectó la instalación hidráulica de mi vivienda. - Me comprometo a operar y dar mantenimiento al CSA de acuerdo con las especificaciones del proveedor y el manual que me fue entregado, durante la vida útil del apoyo recibido. - Estoy consciente de las obligaciones que tengo como persona beneficiaria, así como las infracciones y sanciones	

establecidas en las reglas de operación del Programa.

- En caso de que cuente con un calentador de respaldo (boiler) en mal funcionamiento, la válvula de by-pass deberá estar cerrada para garantizar el buen funcionamiento del CSA.
- Recibí capacitación por parte del instalador sobre el funcionamiento del CSA así como el mantenimiento preventivo que debo aplicar conforme a lo establecido en el manual que me fue entregado.
- Recibí la siguiente documentación por parte del instalador: acta de entrega recepción, manual de operación y mantenimiento del CSA; así como póliza de garantía la cual contiene los medios por los cuales puedo contactar al proveedor para reportar una falla o consultar aspectos técnicos del apoyo que me fue instalado.
- **NO tuve que realizar ningún pago a ninguna persona para solicitar el apoyo, que me fuera autorizado, suministrado e instalado, ni al recibir capacitación sobre su uso, funcionamiento y mantenimiento.**



Firma o nombre de persona beneficiaria o informante adecuado

Entrega apoyo

Recibe apoyo

Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social.

[Handwritten signature]

"FORMATO DE ACREDITACIÓN PERSONALIDAD"
(Elaborar en hoja preferentemente membretada de la persona)

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No:
NOMBRE DEL LICITANTE:**

FECHA:

(Nombre del representante o apoderado legal) manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, y que cuento con la facultad legal y capacidades suficientes para comprometerme por mi mismo o por mi representada, suscribir la propuesta para la presente licitación a nombre y representación de (persona física), las cuales no me han sido revocadas o limitadas de forma alguna a esta fecha.

DATOS DEL LICITANTE

Nombre:

Domicilio fiscal:

Teléfonos:

Correo electrónico:

Registro Federal de Contribuyentes:

CURP:

Datos de Representante o Apoderado Legal (En caso de que aplique):

Nombre:

Número y fecha de la escritura pública mediante la cual fueron otorgadas las facultades para suscribir la propuesta:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:

Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y/o del Comercio:

(Nombre y firma del representante o apoderado legal)

Notas:

- El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar el contenido.
- El licitante deberá incorporar textualmente, los datos de los documentos legales que se solicitan en este documento, sin utilizar abreviaturas, principalmente en lo relativo al nombre de la persona física o razón social de la persona moral.



"FORMATO DE ACREDITACIÓN PERSONALIDAD"*(Elaborar en hoja preferentemente membretada de la persona)*

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN
DE SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL.**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA No:

NOMBRE DEL LICITANTE:

FECHA:

(Nombre del representante o apoderado legal) manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, y que cuento con la facultad legal y capacidades suficientes para comprometerme por mi mismo o por mi representada, suscribir la propuesta para la presente licitación a nombre y representación de (persona moral), las cuales no me han sido revocadas o limitadas de forma alguna a esta fecha.

DATOS DEL LICITANTE

Nombre:

Domicilio fiscal:

Teléfonos:

Correo electrónico:

Registro Federal de Contribuyentes:

Número y fecha de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:

Número(s) y fecha(s) de la(s) escritura(s) pública(s) en la(s) que conste(n) reformas o modificaciones al acta constitutiva:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la(s) protocolizó:

Relación de socios accionistas:

Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y/o del Comercio:

Descripción del objeto social:

DATOS DEL REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL:

Nombre:

Número y fecha de la escritura pública mediante la cual fueron otorgadas las facultades para suscribir la propuesta:

Nombre, número y circunscripción del Notario Público o Fedatario Público que la protocolizó:

Fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y/o del Comercio:

(Nombre y firma del representante o apoderado legal)

Notas:

- El presente formato podrá ser reproducido por cada licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar el contenido.
- El licitante deberá incorporar textualmente, los datos de los documentos legales que se solicitan en este documento, sin utilizar abreviaturas, principalmente en lo relativo al nombre de la persona física o razón social de la persona moral.

(PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO)

CARTA DE DECLARACIÓN DE INTERESES

Quien suscribe _____, bajo protesta de decir verdad manifiesto lo siguiente:

- Que mi representada no tiene relación personal, accionaria, laboral, de negocios, profesional o familiar por matrimonio, parentesco consanguíneo en línea recta hasta el segundo grado y colateral hasta el cuarto grado, por afinidad o civil, con servidores públicos del orden federal o estatal que intervienen en el procedimiento de licitación _____ y demás actos que deriven del mismo.
- Que las funciones que desempeña el que suscribe, así como aquellas personas que forman parte de la empresa que represento, no se encuentran directamente vinculadas, reguladas o supervisadas por los servidores públicos que intervienen en el procedimiento de licitación _____ y demás actos que deriven del mismo, lo anterior, con motivo de sus empleos, cargos o comisiones.
- Que ni el suscrito ni las personas físicas o morales que forman parte de la empresa que represento, desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público del estado de Guanajuato, ni lo han desempeñado hasta un año antes de la publicación de la convocatoria.
- Que mi representada se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
- Que mi representada no ha utilizado información privilegiada, proporcionada por servidores públicos o sus familiares por parentesco consanguíneo y, por afinidad hasta el cuarto grado, o civil.

A t e n t a m e n t e

**Nombre y firma del
representante o apoderado legal.**

CONTENIDO DE LAS FIANZAS PARA GARANTIZAR TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE BIENES:

1.- MONTO DE LA FIANZA

2.- NUMERO DE FIANZA

3.- BENEFICIARIO Y DOMICILIO: SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO. CARRETERA GUANAJUATO-JUVENTINO ROSAS KM 9.5 COL. YERBABUENA GUANAJUATO, GTO. CP. 36250

4.- NÚMERO DE CONTRATO Y PEDIDO

PARA GARANTIZAR POR PARTE DE _____ (DATOS DE LA EMPRESA, NOMBRE, DOMICILIO Y RFC) EL EXACTO Y FIEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO (NÚMERO DE CONTRATO), DEL CUAL DERIVAN (EL/LOS) PEDIDO (S) _____, DE FECHA _____ (FECHA DE SUSCRIPCIÓN) DERIVADO DE LA LICITACION/CDE/M3 XXXXXX PARA EL ADQUISICION DE XXXXXXXX.

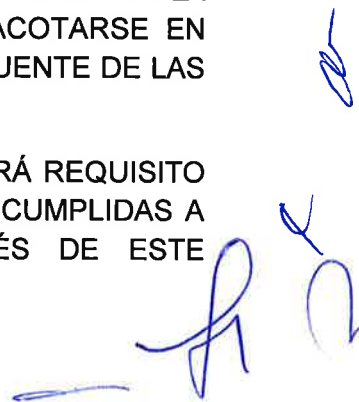
_____ (AFIANZADORA) EXPRESAMENTE DECLARA:

A) QUE GARANTIZA EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO Y EN LA NORMATIVIDAD APLICABLE, MISMAS QUE SE TIENEN POR REPRODUCIDAS COMO SI A LA LETRA SE INSERTARAN;

B) QUE LA FIANZA DEBERÁ ESTAR VIGENTE A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO, DURANTE SU VIGENCIA Y HASTA POR 6 MESES MÁS CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DEL MISMO;

C) QUE LA FIANZA ESTARÁ VIGENTE DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, Y QUE SU VIGENCIA SE PRORROGARÁ EN IGUAL TÉRMINO A LA PRÓRROGA DEL CONTRATO, EN CASO DE QUE SE SUSCRIBA UN CONVENIO MODIFICATORIO PARA EXTENDERLA, SIN QUE SEA NECESARIO EL CONSENTIMIENTO DE LA AFIANZADORA, DE FORMA TAL QUE SU VIGENCIA NO PODRÁ ACOTARSE EN RAZÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO PRINCIPAL O FUENTE DE LAS OBLIGACIONES, O CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA;

D) QUE PARA LA CANCELACIÓN O LIBERACIÓN DE LA FIANZA SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE LA AUTORIZACIÓN DE "EL GOBIERNO" UNA VEZ CUMPLIDAS A CABALIDAD TODAS LAS OBLIGACIONES ASUMIDAS A TRAVÉS DE ESTE



ANEXO J

INSTRUMENTO, PARA LO CUAL DEBERÁ MEDIAR PREVIA ACEPTACIÓN POR ESCRITO DEL ÁREA (S) SOLICITANTE (S);

E) QUE GARANTIZA LAS SANCIONES Y PENAS CONVENCIONALES QUE SE IMPONGAN CON MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO;

F) QUE LA FIANZA CUBRE DEFECTOS, VICIOS OCULTOS Y CALIDAD DE LOS BIENES, ASÍ COMO CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIERE INCURRIDO EL **"PROVEEDOR"**, EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL CONTRATO RESPECTIVO Y DEMÁS NORMATIVA APLICABLE; Y,

G) QUE LA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE A LOS PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN PREVISTOS EN LOS ARTÍCULOS 282 Y 283 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDIERA LA ACTUALIZACIÓN Y EL COBRO DE INTERÉS, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA.

Handwritten signature and initials in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature appears to be 'H' followed by a flourish, and there are additional initials or marks nearby.

REQUISITOS DE FACTURACIÓN

Los comprobantes fiscales (XML) y su representación impresa (PDF) de los bienes y/o servicios contratados para efectos de entrega y del pago respectivo, deberán contener lo siguiente:

- Cumplir los requisitos fiscales señalados en la Ley del I.S.R. Ley del I.V.A. y el Código Fiscal de la Federación.
- Describir en el comprobante fiscal (XML) y su representación impresa (PDF) los conceptos de los bienes o servicios contratados exactamente como se describen en el pedido y contrato, como son:
 - o Número de contrato y pedido
 - o Centro(s) gestor(es)
 - o Partida(s)
 - o Unidad de medida
 - o Descripción completa del bien o servicio
 - o Marca
 - o Modelo
 - o Número de serie de cada bien (tratándose de bienes muebles)
 - o RFC y domicilio fiscal del proveedor igual al establecido en el pedido y contrato
 - o **Los archivos pdf y xml, deben contener la misma información**
- Todos los comprobantes fiscales deben tener plasmada la fecha de recepción, nombre completo, firma, puesto de quien recibe y sello de la institución, así como indicar el método de pago como PPD (pago parcial o diferido) y forma de pago 99 (por definir).
- La facturación deberá ser por número de contrato y pedido.
- Deberá facturar pedidos o contratos completos. En caso de entregas parciales y prórrogas de tiempo de entrega, deberá presentar el oficio de autorización o convenio modificadorio correspondiente.
- Tratándose de vehículos, la fecha de emisión de la factura debe coincidir con la fecha de entrega de los mismos o en su caso no deberá tener un desfase mayor de dos días hábiles. Asimismo debe entregar una factura por vehículo incluyendo accesorios y/o equipamiento. En caso contrario, no se recibirán dichos vehículos.
- Tratándose de bienes de capítulos 1000, 2000, 3000 y 4000, entregados directamente en las dependencias, los representantes de las mismas deberán presentar la documentación que acredite la entrega de los bienes o servicios en la **Dirección Administrativa y de Seguimiento a Procesos de la Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro, a través del titular administrativo de cada dependencia**, para iniciar el trámite de pago.
- Forma de pago conforme al catálogo emitido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT).

Complemento de Pago

- Los proveedores deberán proporcionar el CFDI y XML del "complemento de pago" por cada pago que les fue realizado, a más tardar el día 10 del mes posterior al que se les hizo la transferencia, el cual deberá ser emitido por pedido y éste será enviado al correo electrónico al cual fue remitida la factura de pago origen.



ETIQUETA PARTIDAS 1 Y 2

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

ANEXO R

**PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA
40051001-017-23 (CAGEG-007/2023) SEGUNDA CONVOCATORIA
ADQUISICIÓN DE AYUDAS SOCIALES A PERSONAS**

FECHA Y HORA LÍMITE DE RECEPCIÓN:

18 DE MAYO DE 2023
09:00 HORAS

NOMBRE DEL PARTICIPANTE:

**FECHA Y HORA MARCADA EN EL
RELOJ CHECADOR DE RECEPCIÓN
DE PROPUESTAS**

(Insertar En el reloj Checador de la Dirección de Adquisiciones y Suministros de la
Dirección General de Recursos Materiales, Servicios Generales y Catastro)

NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA QUE ENTREGA
LAS PROPUESTAS.